

Regulamin pełnienia dyżurów przez nauczycieli podczas przerw w I Liceum Ogólnokształcącym im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie

I. Postanowienia ogólne

1. Dyżur jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
2. Harmonogram dyżurów opracowuje i aktualizuje dyrektor po każdej zmianie tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych.
3. Harmonogram dyżurów znajduje się w pokoju nauczycielskim, w pomieszczeniu przy sekretariacie.
4. Dyżur obowiązuje wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły.
5. W pełnieniu dyżurów w szatni nauczycieli wspiera pracownik obsługi – woźna.
6. Nadrzędnym celem dyżurów jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa przy jednoczesnym zagwarantowaniu maksimum wypoczynku po odbytych zajęciach.
7. Miejscem dyżuru nauczyciela są: korytarze, schody, szatnie, sanitariaty, teren przed szkołą.
8. Dyżury obejmują wszystkie przerwy od godziny 7:45 do zakończenia zajęć.
9. Dyżur przed pierwszą godziną lekcyjną nauczyciel zaczyna o godzinie 7:45.
10. W sali mogą pozostać uczniowie za zgodą i pod opieką nauczyciela, który zostanie z nimi i dopilnuje ich bezpieczeństwa. W takiej sytuacji nauczyciela tego dotyczą wszystkie obowiązki nauczyciela pełniącego dyżur.
11. W przypadku nieobecności nauczyciela zastępstwa za jego dyżury pełni nauczyciel, który przyjmuje zastępstwo za lekcję tego nauczyciela.

II. Obowiązki nauczyciela dyżurującego

1. Nauczyciele zobowiązani są punktualnie rozpoczynać dyżur w wyznaczonym miejscu, zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycielskich.
2. Nauczyciele dyżurujący nie mogą zajmować się w czasie pełnienia dyżuru czynnościami przeszkadzającymi w rzetelnym pełnieniu dyżuru.
3. Nauczyciele pełniący dyżur są zobowiązani do wpływania na właściwą dyscyplinę zachowania uczniów w trakcie przerw.
4. Nauczyciel pełniący dyżur eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów, wydaje zakazy i egzekwuje ich wykonanie przez uczniów.
5. Nauczyciel pełniący dyżur odpowiada za bezpieczeństwo uczniów w rejonie dyżurowania tzn. za porządek, niedopuszczenie do niebezpiecznych zabaw, siedzenie na parapetach, wychylanie się przez okno, bieganie po schodach, podstawianie nóg, zaczepianie prowokujące do bójek, chodzenie po drzewach, balustradach itp.
6. Nauczyciel nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa. Jeżeli zejście dotyczy całej przerwy, informuje o tym fakcie Dyrektora Szkoły lub Wicedyrektora Szkoły.
7. Nauczyciel niezwłocznie po dzwonku powinien znaleźć się na swoim stanowisku i opuścić je po zakończeniu się przerwy sprawdzając stan rejonu, w którym dyżurował (porządek itp.) – wyjątek stanowią momenty, w których nauczyciel dyżurujący musi przejść na lekcje do drugiego budynku.
8. Dyżur kończy się z godziną rozpoczęcia kolejnej lekcji.

9. Nauczyciel obowiązkowo i niezwłocznie zgłasza Dyrektorowi Szkoły lub Wicedyrektorowi Szkoły zauważone zagrożenie, którego nie jest w stanie sam usunąć.
10. Nauczyciel dyżurujący informuje wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu się uczniów w czasie przerwy lub wpisuje stosowną uwagę.
11. W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego podczas przerwy, przed lekcjami lub po lekcjach, nauczyciel dyżurujący udziela uczniowi pierwszej pomocy, zabezpiecza miejsce wypadku, a w razie konieczności wzywa pielęgniarkę szkolną lub pogotowie. O zaistniałym zdarzeniu nauczyciel powiadamia Dyrektora Szkoły, który zobowiązany jest podjąć odpowiednie kroki.
12. Woźna zobowiązana jest do niedopuszczania do przebywania w budynku szkoły osób niepowołanych. Nauczyciel pełniący dyżur, w przypadku stwierdzenia przebywania w budynku osób niepowołanych, zgłasza ten fakt Dyrektorowi Szkoły.
13. W przypadku stwierdzenia występowania zagrożeń dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły nauczyciel informuje o tym Dyrektora Szkoły.

III. Postanowienia końcowe

1. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w rejonie wyznaczonym do pełnienia dyżuru.
2. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z wyżej wymienionych obowiązków pociąga za sobą konsekwencje służbowe.
3. Każdy pracownik pedagogiczny własnoręcznym podpisem potwierdza fakt zapoznania się z harmonogramem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
4. Każdy pracownik Szkoły ma prawo zgłaszania Dyrektorowi Szkoły wszelkich propozycji związanych z usprawnieniem organizacji dyżurów lub innych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom Szkoły.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.08.2024

Włoszczowa, dn. 29.08.2024r.

DYREKTOR
I Liceum Ogólnokształcącego

mgr Bożena Kaczor